

posiadającego tożsame parametry fizyczne, techniczne, funkcjonalne, użytkowe (w szczególności temperatura topnienia tonera, utrwalenia, pojemność, wydajność, jakość wydruku, pobór energii, poziom emitowanego hałasu itp.) oraz ich użycie nie spowoduje utraty uprawnień wynikających z gwarancji producenta sprzętu.

6. Materiały eksploatacyjne równoważne będą cechować parametry nie gorsze niż:
 - 1) wydajność kaset z tonerem mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19752 lub równoważną nie jest mniejsza niż kaset oryginalnych.
 - 2) kolor barwnika mierzony zgodnie z paletą kolorów RAL z tolerancją 5% w stosunku do materiałów oryginalnych firmowanych przez producenta sprzętu.

7. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych równoważnych Sprzedający dostarczy na potwierdzenie spełniania parametrów:
 1. wyniki testów jakościowych i wydajnościowych potwierdzających zgodność produktu ze standardem ISO/IEC 19752 **dla tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych,**
 2. wyniki testów jakościowych i wydajnościowych potwierdzających zgodność produktu ze standardem ISO/IEC 24711 **dla wkładów atramentowych (tuszy),**
 3. wyniki testów jakościowych i wydajnościowych potwierdzających zgodność produktu ze standardem ISO/IEC 19798 **dla tonerów kolorowych**

w postaci zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości zgodnie z § 5 ust. 1 pkt. 2) Rozporządzenia z dnia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form jakich te dokumenty mogą być składane.

8. Sprzedający zapewnia, że zastosowanie materiałów równoważnych nie spowoduje obniżenia jakości i efektów pracy sprzętu komputerowego i zapewnia, że materiały równoważne spełniają wymogi określone w ust. 4, 5 i 6.

9. W przypadku powstania wady w sprzęcie komputerowym wynikającym z użycia materiałów równoważnych, Kupujący ma prawo:
 - 1) usunąć wady we własnym zakresie na koszt Sprzedającego (włącznie z transportem),
 - 2) do powołania niezależnego rzeczoznawcy w celu ustalenia przyczyny wady i sposobu jej usunięcia na koszt Sprzedającego,
 - 3) przepis § 7 ust. 7 stosuje się.

10. Kupujący ma prawo potrącić koszty, o których mowa wyżej bezpośrednio z zapłaty Sprzedającego za powiadomieniem.

11. Przez wady określone w ust. 9 strony rozumieją każdą wadę pogarszającą jakość, użyteczność, wydajność, niezawodność, a także jeśli materiał eksploatacyjny niewłaściwie sygnalizuje stan zużycia.

12. W przypadku ujawnienia wad jakościowych materiałów równoważnych, mimo deklarowania zachowania parametrów, Kupujący ma prawo, wg swojego uznania, zwrócić Sprzedającemu materiały równoważne i zażądać dostawy materiałów pochodzących lub zalecanych przez producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony albo wymienić materiały na materiały równoważne wolne od wad, bez zmiany ceny lub kupić je od innego dostawcy a różnicą kosztów obciążyć Sprzedającego.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od następnego dnia po jej zawarciu do dnia 29 grudnia 2016 roku lub do wyczerpania środków zarezerwowanych przez Kupującego w budżecie określonych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.

2. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 10-dniowego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia może być skrócony za porozumieniem stron.
3. Umowa może być rozwiązana przez Kupującego bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w dniu dostarczenia wypowiedzenia, w przypadku niedotrzymania przez Sprzedającego obowiązków określonych w umowie, w szczególności w przypadkach:
 - 1) niedotrzymania pełnej oferty asortymentowej lub stałych cen, o których mowa w załączniku nr 1,
 - 2) niezachowania terminu dostawy, o którym mowa w § 6 ust.1,
 - 3) niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 2,
 - 4) niezachowania warunków jakościowych materiałów eksploatacyjnych w trakcie trwania umowy.

§ 3

1. Na dostarczone materiały eksploatacyjne obowiązują ceny jednostkowe zawarte w ofercie cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty: netto zł plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami, na dzień zawarcia umowy, wynoszący 23 % w wysokości zł. Łączne wynagrodzenie brutto nie może przekroczyć zł (słownie: złotych 00/100 groszy).

§ 4

1. Kupujący zapłaci Sprzedającemu cenę za zakupione materiały przelewem na konto Sprzedającego, którego numer zostanie wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia Kupującemu faktury z dokumentami rozliczeniowymi, wystawionymi po wykonaniu każdej poszczególniej dostawy, z tym, że faktura wystawiona w grudniu zostanie zapłacona do 30 grudnia 2016 r. Fakturę Sprzedający wystawi każdorazowo po dokonaniu odbioru ilościowego i jakościowego danej dostawy.
2. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Kupującego.

§ 5

1. Strony dokonają potwierdzenia odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej.
2. Kupujący oświadcza, że jako podatnik-nabywca posiada NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga-Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Faktury będą wystawiane na:
 - **nabywca** – Miasto Stołeczne Warszawa, ul. P. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481
 - **odbiorca (płatnik)** – Dzielnica Praga-Południe, Urząd Miasta Stołecznego Warszawy, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa
4. Sprzedający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP, REGON

§ 6

1. Sprzedający obowiązany jest dostarczyć Kupującemu zamówione materiały eksploatacyjne na koszt własny w terminie 24 godzin roboczych (obowiązujących u Kupującego) od chwili otrzymania zamówienia Kupującego, na adres Urzędu m. st. Warszawy Dzielnicy Praga-Południe, ul. Grochowska 274 pok. 206 w Warszawie.
2. Zamówienie na poszczególne partie materiałów eksploatacyjnych składał będzie upoważniony pracownik Wydziału Informatyki dla Dzielnicy Praga-Południe.

3. Nadzór nad realizacją umowy wykonuje:

ze strony Kupującego: Karol Kisiel
tel. 22 4435 289
email:kkisiel@pragapld.waw.pl

ze strony Sprzedającego:
tel./fax
email:

4. Odbioru dostarczonych materiałów eksploatacyjnych dokona pracownik Wydziału Informatyki dla Dzielnicy Praga-Południe w formie potwierdzenia na fakturze wystawionej przez Sprzedającego w terminie do 7 dni od daty dostawy.
5. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez Kupującego, przechodzą na niego ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
6. Strony potwierdzenia odbioru przedmiotu umowy dokonają w formie pisemnej.

§ 7

1. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy, Kupujący drogą elektroniczną lub faksem powiadomi o nich Sprzedającego.
2. Sprzedający w terminie 24 godzin roboczych od godziny otrzymania faksu usunie wady poprzez wymianę materiału eksploatacyjnego na wolny od wad lub uzupełni braki ilościowe.
3. Wadliwe materiały eksploatacyjne albo brakujące materiały eksploatacyjne Sprzedający odbierze/dostarczy na własny koszt.
4. Potwierdzenie godziny powiadomienia stanowi potwierdzenie nadania, drukowane przez fax Kupującego lub data wysłania zapisana w wiadomości elektronicznej.
5. Sprzedający oświadcza, iż na dostarczone materiały eksploatacyjne udziela Kupującemu gwarancji na okres określony dla poszczególnych materiałów eksploatacyjnych, zgodnie z par. 1 ust. 3.
6. Sprzedający oświadcza, iż w przypadku dostarczenia wadliwego materiału eksploatacyjnego skutkującego uszkodzeniem drukarki lub urządzenia, zobowiązuje się do jego naprawy lub czyszczenia drukarki lub innego urządzenia na własny koszt.
7. Sprzedający w przypadku określonym w ust. 6 na czas naprawy urządzenia, dłuższy niż 5 dni robocze, dostarczy urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych od zabranego do naprawy. Koszty związane z dostarczeniem sprzętu łącznie z materiałami eksploatacyjnymi do danej kserokopiarki lub drukarki ponosi Sprzedający. W przypadku gdy Sprzedający odmówi wykonania niniejszego obowiązku, Kupujący, bez wzywania lub informowania Sprzedającego, ma prawo wykonać powyższe czynności we własnym zakresie na koszt Sprzedającego. Powyższy koszt może być potrącony przez Kupującego z wynagrodzenia Sprzedającego, bez uprzedniego powiadomienia lub wezwania do zapłaty.

§ 8

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu następujące kary umowne:
 - 1) 2.000,-zł (słownie: dwa tysiące zł) za rozwiązanie umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Sprzedający,
 - 2) 5% wartości brutto zamówionej partii za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w dostawie materiałów eksploatacyjnych,
 - 3) za niedotrzymanie terminu określonego w § 7 ust. 2 – Sprzedający zapłaci karę Kupującemu w wysokości 5% wartości brutto zareklamowanego (wadliwego)/brakującego materiału eksploatacyjnego za każdą rozpoczętą dobę.

2. Sprzedający za nieprzestrzeganie obowiązków określonych w §1 oraz § 9 ust. 1 - ust. 2 zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. Jeśli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.
4. Kara umowna może być potrącona przez Kupującego z wynagrodzenia Sprzedającego, bez przedniego powiadomienia lub wezwania do zapłaty.

§ 9

1. Bez pisemnej zgody Kupującego, Sprzedający nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 kc).
2. Bez pisemnej zgody Kupującego, Sprzedający nie może przenieść praw albo obowiązków związanych z umową w części lub w całości na osobę trzecią.

§ 10

Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia w każdym czasie, w przypadku zaistnienia warunku:

- 1) zmiany nazwy, NIP, Regonu Sprzedającego, jeżeli nie powoduje to zmiany Sprzedającego,
- 2) siły wyższej.

§ 11

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Prezydent m. st. Warszawy, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m. st. Warszawy.
2. Sprzedający zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje:
 - a) dotyczące przedmiotu umowy,
 - b) których powziął wiadomość w toku wykonywania umowy, a będące w przedmiocie działania Kupującego lub nie podawanych do publicznej wiadomości,
 - c) Sprzedający pouczy i zobowiąże osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu umowy do zachowania tajemnicy.
3. Sprzedający ponosi pełną odpowiedzialność za ujawnienie wymienionych w ust. 1 danych osobom trzecim do pełnej wysokości szkody

§ 12

1. Sprzedający oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015 r. , poz. 2058 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Sprzedający wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.
3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

§ 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony będą dążyć do przyjęcia rozwiązania ugodowego bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.

2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Sądem właściwym będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Urzędu m.st. Warszawa Dzielnicy Praga-Południe ul. Grochowska 274.

§ 14

Integralną część umowy stanowią załącznik nr 1 – oferta cenowa Sprzedającego.

§ 15

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane na adres:

a) Kupujący: Urząd Dzielnicy Praga-Południe, ul. Grochowska 274, 04-841 Warszawa,

b) Sprzedający:

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 10 – go dnia od daty nadania listu.

3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone 10 – go dnia od daty nadania listu.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY: